

Tugas PMO BUMN Rumah Sakit Darurat Wisma Atlet (RSDWA)

No	Tugas dan Tanggung Jawab
1.	Menyusun Struktur Organisasi PMO BUMN RSD Wisma Atlet
2.	Mengkoordinasikan berbagai BUMN dalam memberikan support bagi persiapan dan Operasional RSD Wisma Atlet
3.	Melakukan Mapping terhadap seluruh kebutuhan (Alat Kesehatan, Obat-obatan, Hospitality, Media & Komunikasi dan Volunteer) untuk RSD Wisma Atlet beserta biayanya.
4.	Melakukan penunjukan dan pemesanan kebutuhan RSD Wisma Atlet kepada masing-masing PIC BUMN
5.	Menyusun alur proses pengadaan, penagihan dan pembayaran barang dan/atau jasa untuk PIC BUMN di RSD Wisma Atlet
6.	Melakukan update terkini mengenai kondisi di RSD Wisma Atlet kepada Kementerian BUMN
7.	Menerima dan mendistribusikan donasi yang diberikan baik oleh organisasi maupun individu

Daily Activities Project Management Office BUMN

No	Tanggal	Kegiatan
1.	26 Maret 2020	Rapat Koordinasi dengan Satgas TNI dan seluruh PIC BUMN ; PT. RNI, PT. HIN & PT. HIG, PT. Kimia Farma, PT Wijaya Karya, PT. Telkom, FHCI dan lainnya untuk memetakan on going resources maupun kebutuhan Operasional, Logistik Alat Kesehatan, Obat-obatan, infrastruktur dan administrasi untuk menjalankan RSDWA ; Harian, Mingguan, 1 bulan sampai 3 bulan kedepan.
2.	27 Maret 2020	Merekap Data Kebutuhan Operasional, Logistik Alat Kesehatan, Obat-obatan, infrastruktur dan administrasi Harian, Mingguan, 1 bulan sampai 3 bulan kedepan.dari setiap PIC BUMN (PT. RNI, PT. HIN & PT. HIG, PT. Kimia Farma, PT Wijaya Karya, PT. Telkom, FHCI dan lainnya)
3.	30 Maret 2020	Membuat surat permohonan Izin Dokumentasi Aktifitas Rumah Sakit Darurat Wisma Atlet ke PANGDAM JAYA
		Membuat surat permohonan untuk mendukung kebutuhan operasional RS darurat wisma atlet ke HIN berupa Catering dan Hospitality (Tower 4 dan 7)
		Rapat pembahasan catering pukul 13.00 di Posko PT. HIN tower 1 RSDWA dihadiri PT. HIN, Kolonel Agung PJ dukungan logistik, serta PT GDSK untuk mendiskusikan tentang perencanaan menu makanan pasien dan tenaga medis dan non-medis serta penunjukan PT GDSK sebagai penyedia catering.
		Donasi dari Rempah Manado berupa Makan Siang 100 Box
		Donasi dari Gojek berupa Makan siang 160 Box
4.	31 Maret 2020	Membuat surat permohonan untuk mendukung kebutuhan operasional RS darurat wisma atlet ke Kimia Farma berupa obat-obatan
		Membuat surat permohonan Pemenuhan Barang dan/jasa untuk RS Darurat Wisma Atlet ke RNI berupa Alat Kesehatan seperti Tensi Meter Digital dll
		Membuat surat permohonan Pemenuhan Barang dan/jasa untuk RS Darurat Wisma Atlet ke HIN berupa Sabun Mandi, Sabun Cuci, Shampo, Pasta Gigi, Sikat Gigi, Handuk, Selimut dll
		Membuat surat Permohonan pemenuhan Kebutuhan Barang untuk RS Darurat Wisma Atlet ke Telekomunikasi Indonesia berupa Komputer dan Printer Epson 210
		Permohonan Pemenuhan Barang dan/jasa untuk RS Darurat Wisma Atlet ke Angkasa Pura berupa Meja Kayu ukuran 1,2 x 1 Meter, Kursi, Lemari Es Rumah Tangga dan Trolley Barang 150 Kg Krisbow
		Permohonan Pemenuhan Barang dan/jasa untuk RS Darurat Wisma Atlet ke Wijaya Karya berupa Selang Pembuang Air AC, Lemari Reagen Kering dan Tambah Daya Listrik untuk Alat Back Up
		Membuat Surat Kategori Rumah Sakit Darurat Wisma Atlet sebagai Rumah Sakit Rujukan Tingkat I (Satu) ke Tim Pengarah Kementerian BUMN

No	Tanggal	Kegiatan
5.	01 April 2020	Rapat Koordinasi dengan Kemenkes terkait Cisco WebEx
		Membuat Surat Permohonan Pemenuhan Kebutuhan Barang untuk RS Darurat Wisma Atlet ke Mandiri berupa 1 unit Handphone
		Membuat Surat Permohonan Pemenuhan Kebutuhan Barang/Jasa untuk RS Darurat Wisma Atlet ke Angkasa Pura berupa Printer Epson L360 + Tinta Printer, Dispenser, Filling Cabinet, Whiteboard
		Membuat Surat Permohonan Pemenuhan Kebutuhan Obat-Obatan di RS Darurat Wisma Atlet ke Kimia Farma berupa Dopamin, Atropin Sulfas dll
		Membuat Surat Permohonan Pemenuhan Kebutuhan Alat Kesehatan di RS Darurat Wisma Atlet ke RNI berupa Covid-test Kit, Ventilator Portable dll
		Membuat Surat Permohonan Pemenuhan Kebutuhan Barang/Jasa untuk RS Darurat Wisma Atlet ke Angkasa Pura berupa PC Komputer, Printer, Stop Kontak Vertikal dll
		Membuat Surat Permohonan Pemenuhan Kebutuhan Alat Kesehatan di RS Darurat Wisma Atlet ke RNI berupa Strecher Negative Pressure
		Donasi dari Yayasan Cahaya Kemenangan Bangsa berupa Tumbler 400 Pcs
6.	02 April 2020	Training dengan Dokter-dokter dan perawat terkait penggunaan Cisco WebEx
		Donasi dari Waroeng Dian berupa Nasi Bungkus 100 Box
		Donasi dari PT.Berkah Manis Makmur berupa Tumbler 500 Pcs
		Donasi dari Kimia Farma berupa Air Mineral PH 9+ 417 Dus (10.008 Botol)
7.	03 April 2020	Penerimaan Donasi dari Cisco WebEx berupa Alat Komunikasi Virtual 2 Unit
8.	Senin, 06 April 2020	Kerjasama dari Telkom University dan LIPI untuk uji coba Autonomous UVC Mobile Robot (AUMR) proses sterilisasi dan desinfektan Ruang Isolasi RSDWA tanpa memakai operator.
		Rapat Koordinasi Harian RS Darurat Wisma Atlet dengan Dr. Dody diikuti dengan PIC BUMN
		Rapat Kapuskesad di Kementerian BUMN Lt.5 pukul 10.00 – selesai, perihal Koordinasi Operasional RSDWA Penanganan Covid-19
		Tawaran dari web JDCN terkait penempatan Water Station (hanya peminjaman) seperti Pure It sebanyak 3-4 unit.
		Tawaran dari PT. WIKI perihal Pengajuan Pengaktifan Internet di tower 1 Lt.11
		Rapat di Gedung BNPB Lt.15 pukul 16.00 – selesai, perihal Pembahasan Rencana dan Strategi Pembiayaan Operasional dan Penyediaan Peralatan Kesehatan RSDWA
		Mengundang PIC BUMN untuk menyusun TOR pada hari Selasa, 07 April 2020 pukul 09.00-selesai di Tower 1
		Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan operasional di RSDWA ke Bank BRI berupa Mobil Jenazah
		Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan operasional di RSDWA ke RS. Pertamedika berupa 1 (satu) Unit Mobil Ambulance
		Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan operasional di RSDWA ke Yakes Telkom berupa 1 (satu) Unit Mobil Ambulance
		Membuat surat permohonan persetujuan kebutuhan alat kesehatan dan obat di RSDWA ke TNI berupa 36 barang

No	Tanggal	Kegiatan
9.	Selasa, 07 April 2020	Donasi dari PT. Sukanda Djaya berupa susu kedelai dan snack sebanyak 21 kotak susu, 3 snack original dan 3 bbq
		Rapat Koordinasi Harian RS Darurat Wisma Atlet dengan Dr. Dody diikuti dengan PIC BUMN
		Rapat dengan PIC BUMN di Ruang Meeting Tower 1 pukul 09.00 – selesai, perihal Pembuatan Anggaran TOR BUMN
		Pengecekan ke Tower 3 untuk dokumentasi demo Autonomous UVC Mobile Robot (AUMR)
		Memantau pekerjaan Telkom dalam pembuatan dashboard BUMN dan submit data
		Menginformasikan ke PT. WIKA untuk rencana pembuatan dapur pangkalan tetap di RSDWA Tower 1
		Tawaran dari Grab berupa peminjaman 100 skuter dan 2 orang harian incharge
		Donasi dari Waroeng Dian berupa nasi goreng sebanyak 100 kotak
		Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan obat-obatan di RSDWA ke Kimia Farma berupa paket Reagen
		Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan alat kesehatan di RSDWA ke PT. RNI berupa 11 jumlah alat kesehatan
		Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan obat-obatan di RSDWA ke Kimia Farma berupa Avigan, CTM, Domperidon, Ondancetron
		Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan perlengkapan di RSDWA ke PT. HIN berupa 20 jumlah perlengkapan
		Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan di RSDWA ke PT. Telkom berupa Telepon Fixed, PC, Headphone dengan Mic, Speaker USB
		10.
Donasi dari Waroeng Dian berupa makan siang sebanyak 100 kotak		
Donasi peminjaman dari PT. YIPU Teknologi Alami (YTA) berupa <i>Smart Water Station</i> sejumlah 6 (enam) unit		
Instalasi dan percobaan <i>Smart Water Station</i> di setiap tower di RSDWA		
Donasi peminjaman dari Yakes Telkom berupa 1 (satu) Unit Mobil Ambulance		
Donasi dari perwakilan Kementerian BUMN (Bisma Manda) berupa 1 (satu) buah handphone OPPO A5 + kartu SIM		
Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan perlengkapan di RSDWA ke PT. Angkasa Pura I berupa 21 jumlah perlengkapan		
Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan obat-obatan di RSDWA ke Kimia Farma berupa 8 jenis obat		
Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan alat kesehatan di RSDWA ke PT. RNI berupa 23 jumlah alat kesehatan		
Membuat surat permohonan izin ke Tim Dokumentasi Kementerian BUMN perihal Izin Dokumentasi Aktifitas Instansi BUMN		
Membuat surat permohonan pengadaan barang/jasa & persediaan dana tunai (<i>petty cash</i>) di RSDWA ke Sekretaris Tim Pengarah Penanganan Covid-19 BUMN		
11.	Kamis, 09 April 2020	Rapat Koordinasi PMO BUMN dengan HIN dan Logistik
		Donasi dari OASE berupa makan siang sebanyak 150 kotak
		Donasi dari Bank Mandiri berupa 4 (empat) buah HP Samsung Galaxy M31
12.	Jumat, 10 April 2020	Penyerahan 5 (lima) buah HP donasi kepada Kol. Elan Bagian Logistik untuk para Dokter di Tower 7
		Bersih bersih ruangan PMO dan koordinasi ke unit lain
		Standby anggota PMO

No	Tanggal	Kegiatan
13.	Sabtu, 11 April 2020	Donasi dari Komunitas FE UNSOED '84 berupa APD 100 pcs
		Donasi dari Ibu Karina berupa Ades 600ml 30 kardus, Pulpy Orange 25 kardus, Nutri Boost Choco 15 kardus, Nutri Boost Coffee 10 kardus
		Rapat dengan PIC BUMN Video Conference pukul 14.00-selesai, perihal koordinasi di RS Darurat Wisma Atlet
		Standby anggota PMO
14.	Minggu, 12 April 2020	Standby anggota PMO
15.	Senin, 13 April 2020	Donasi dari Bapak Wakil Menteri II BUMN berupa Nasi Tumpeng
		Rapat Koordinasi Harian RS Darurat Wisma Atlet dengan Dr. Dody diikuti dengan PIC BUMN
		Briefing pembagian tugas tim PMO untuk dikerjakan seminggu kedepan
		Mengumpulkan anggaran TOR dari PIC BUMN terkait
		Membuat alur diagram proses pengadaan barang dan/atau jasa PMO BUMN
		Mengumpulkan data <i>command center</i> rumah sakit
16.	Selasa, 14 April 2020	Donasi dari Satgas COVID-19 DPR RI berupa 1000 pcs Obat Herbal, 400 pcs Obat Tenggorokan Kering dan Batuk, 240 pcs Obat Gejala Masuk Angin, Kembung dan Meriang, 1(satu) buah Buku Panduan Penanganan COVID-19
		Donasi dari Evelin (PT. Sukanda Djaya) berupa susu kedelai dan snack sebanyak 21 kotak susu, 3 snack original dan 3 bbq
		Donasi dari Ria Ricis (Kurir Kebaikan) berupa 500 pcs VTM (Viral Transport Medium)
		Penyambutan kedatangan Satgas Lawan COVID-19 DPR – RI untuk kunjungan RSDWA
		Penyambutan kedatangan Menteri BUMN Bapak Erick Thohir untuk kunjungan RSDWA
		Membuat surat permohonan pengadaan barang dan/atau jasa ke Tim Pengarah Kementerian BUMN berupa 6 kebutuhan
		Membuat surat penyampaian proposal dan <i>Terms of Reference</i> untuk penagihan dan pembayaran atas biaya pemenuhan kebutuhan RSDWA ke Inspektorat Kementerian BUMN
17.	Rabu, 15 April 2020	Rapat Koordinasi anggota PMO dengan Pak Dendi mengenai tindak lanjut permintaan rumah sakit
		Donasi dari Angkasa Pura I berupa 5 (lima) set komputer Dell i7 + Monitor 22" dan 2 (dua) unit printer Epson L3150
		Donasi dari PT. Tunas Solusi Transindo (Kimia Farma) berupa 417 dus Air Mineral Hygio Kimia Farma
		Mendata kembali alat kesehatan yang sudah dikirim oleh RNI sampai ke RS Darurat Wisma Atlet
		Membuat surat permohonan penggantian biaya & persediaan dana tunai (<i>petty cash</i>) di RSDWA ke Sekretaris Tim Pengarah Penanganan Covid-19 BUMN (Kiriman Surat ke-2)
		Membuat surat informasi alur pengadaan barang dan / atau jasa pada PMO BUMN ke Koordinator RS Darurat Penanggulangan COVID-19
		Membuat surat permohonan pengadaan barang/jasa di Tower 7 RSDWA berupa spreng, sarung bantal, selimut dan handuk ke HIN
		Membuat surat permohonan instalasi jaringan internet (WiFi) Tower 3 Lt. 5 – 21 RSDWA ke PT. Telkom
		Membuat surat permohonan dukungan oksigen central di Tower 7 RSDWA ke PT. WIKA

No	Tanggal	Kegiatan
18.	Kamis, 16 April 2020	Rapat Koordinasi dengan Kepala Rumah Sakit perihal alur proses pengadaan dan kesiapan RSDWA
		Rapat Koordinasi dengan PIC BUMN, Dokter dan TNI di Tower 3, perihal Pembangunan RS di Tower 6
		Donasi dari Satgas Lawan COVID-19 DPR – RI berupa 200 pcs APD dan 1500 pcs masker
		Donasi dari Kementerian ESDM berupa 1 (satu) buah Bilik Sterilisasi & Antiseptik (BiSA)
		Donasi dari PT. Adhi Karya berupa 2000 pcs APD
		Donasi dari PT. Angkasa Pura Airport berupa 150 pcs Hazmat Suits
		Donasi dari PT. Santini Logmax Indonesia berupa 420 dus Nano Water AOI
		Membuat surat permohonan dukungan kebutuhan ruang sekretariat RSDWA ke PT. INKA berupa 12 barang
		Rapid Test Pertama Nurhafni Rahayu dengan hasil Negative
19.	Jumat, 17 April 2020	Membuat timeline pengerjaan pembentukan tower 6 sebagai rumah sakit
		Donasi dari Sekolah ST. Maria Immaculate berupa 150 pcs Hazmat, 100 pcs Face Shield, 20 L Hand Sanitizer, 620 butir Selkom C, 400 butir Vitamin C
		Membuat surat permohonan persediaan dana tunai (<i>petty cash</i>) PMO BUMN RSDWA ke Yayasan BUMN
20.	Sabtu, 18 April 2020	Standby anggota PMO
		Membantu tim dokumenter media untuk peliputan kegiatan di RSDWA
21.	Minggu, 19 April 2020	Standby anggota PMO
		Membantu tim dokumenter media untuk peliputan kegiatan di RSDWA
		Mencari kebutuhan untuk logistik RSDWA berupa troli makanan
22.	Senin, 20 April 2020	Koordinasi anggota PMO dengan Pak Tonggo perihal Persiapan Pembukaan Tower 4 dan 6 menjadi rumah sakit
		Donasi dari PT. INKA berupa 12 jenis peralatan ATK
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan obat – obatan di RSDWA ke PT. Kimia Farma berupa 25 obat – obatan
		Membuat surat permohonan pengaktifan lift di RSDWA ke PT. WIKA
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan alat kesehatan di RSDWA ke PT. RNI berupa 6 kebutuhan
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan perlengkapan di RSDWA ke PT. HNI berupa 23 perlengkapan
		Membuat surat permohonan penyesuaian SK No.: SK-111/MBU/04/2020 tentang pembentukan tim gabungan pengelolaan Wisma Atlet sebagai RS Darurat ke Sekretaris Kementerian BUMN

No	Tanggal	Kegiatan
23.	Selasa, 21 April 2020	Donasi dari Ria Ricis (Kurir Kebaikan) berupa 300 buah Goggle dan 90 buah Masker N95
		Donasi dari Evelin (PT. Sukanda Djaya) berupa susu kedelai dan snack sebanyak 21 kotak susu, 3 snack original dan 3 bbq
		Donasi dari PT. Angkasa Pura I berupa 100 pcs Sepatu Boots Karet, 100 pcs Helm Anti Virus, 100 pcs Hazmat, Masker dan Goggles
		Diskusi laporan hasil pertemuan Direktur HIN dengan Pejabat BNPB terkait pemrosesan penagihan dan pembayaran biaya operasional di RSDWA
		Membuat surat penyampaian hasil pertemuan dan koordinasi mengenai proses penagihan dan pembayaran atas biaya yang telah dikeluarkan untuk memenuhi kebutuhan RSDWA ke Sekretaris Tim Pengarah Penanganan COVID-19 BUMN (Bapak Eris Haryanto)
		Membuat surat pembayaran honorarium untuk Volunter Medis dan Non Medis RSDWA ke Ketua FHCI (Bapak Herdy)
		Membuat surat permohonan perpanjangan masa tugas volunteer sekretariat PMO BUMN RSDWA ke Ketua FHCI (Bapak Herdy)
24.	Rabu, 22 April 2020	Rapat Koordinasi PT. RNI , PT. HIN dan PMO untuk persiapan tower 6
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan obat – obatan di RSDWA ke PT. Kimia Farma berupa 14 jenis obat
		Membuat surat permohonan dukungan APD di RSDWA ke PT. Istaka Karya
		Merekapitulasi keseluruhan data donasi dari BUMN dan non BUMN di RSDWA untuk diklasifikasikan impor / lokal
		Merekapitulasi keseluruhan nota dinas dari PIC BUMN dan yang sudah terpenuhi di RSDWA
		Rapat koordinasi tim PMO dengan Pak Dendi
25.	Kamis, 23 April 2020	Donasi dari GRAB berupa 90 buah Grab Wheel E-Scooter dan 2 buah Tenda Grab
		Rapat Koordinasi PMO dengan PT. HIN dan PT. RNI terkait persiapan tower 4 sebagai rumah sakit
		Membuat surat permohonan dukungan APD di RSDWA ke PT. Indofood Sukses Makmur
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan alat komunikasi di RSDWA ke PT. Telkom berupa 7 kebutuhan perlengkapan komunikasi

No	Tanggal	Kegiatan
26.	Jumat, 24 April 2020	Donasi dari PT. Tunas Solusi Transindo (Kimia Farma) berupa 417 dus Air Mineral Hygio Kimia Farma
		Rapat Koordinasi dengan Satgas TNI RSDWA perihal kedatangan personel ABK
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan alat kesehatan di RSDWA ke PT. RNI berupa 1 (satu) unit GRID CR dan 1 (satu) unit Stop Kontak 4 Colokan
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan material umum di RSDWA ke PT. HIN berupa 10 kebutuhan
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan alat kesehatan di RSDWA ke RNI berupa 7 kebutuhan
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan material umum di RSDWA ke PT. HIN berupa 4 kebutuhan
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan alat komunikasi di RSDWA ke PT. Telkom berupa 5 kebutuhan alat elektronik
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan obat – obatan di RSDWA ke PT. Kimia Farma sebanyak 112 jenis kebutuhan obat
		Menyampaikan Terms of Reference (ToR) untuk penagihan dan pembayaran atas biaya pemenuhan kebutuhan RSDWA ke Bapak Joko BNPB
		Membuat surat permohonan dukungan APD di RSDWA ke Bank BJB
27.	Sabtu, 25 April 2020	Standby anggota PMO
		Mencari kebutuhan untuk logistik RSDWA berupa kursi
28.	Minggu, 26 April 2020	Standby anggota PMO
29.	Senin, 27 April 2020	Donasi dari PT. Istaka Karya berupa 300 pcs Coverall dan 350 pcs Masker N95
		Acara Perjanjian Kerja Sama Grab dengan Kementerian BUMN untuk donasi Grab Wheels di Gedung Kementerian BUMN
		Rapat Koordinasi dengan Kepala Sekretariat Rumah Sakit dan Satgas TNI RSDWA perihal kebutuhan mendesak rumah sakit
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk mendukung kebutuhan IT di RSDWA ke PT. Telkom berupa 10 kebutuhan elektronik
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan perlengkapan farmasi di RSDWA ke PT. Kimia Farma berupa 10 kebutuhan perlengkapan
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk mendukung kebutuhan jaringan internet di RSDWA ke PT. Telkom
		Membuat surat permohonan dana talangan dari Yayasan BUMN Hadir Untuk Negeri ke Sekretaris Kementerian BUMN
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan alat kesehatan di RSDWA ke PT. RNI berupa 18 kebutuhan
30.	Selasa, 28 April 2020	Donasi dari Evelin (PT. Sukanda Djaya) berupa susu kedelai dan snack sebanyak 21 kotak susu, 3 snack original dan 3 bbq
		Membuat surat penyampaian list alat – alat kesehatan untuk kebutuhan persiapan tower 6 RSDWA ke Yayasan BUMN Hadir Untuk Negeri
		Membuat surat permohonan dukungan APD di RSDWA ke Direktur Utama PT. Taspen
		Membuat surat permohonan bantuan kebutuhan operasional untuk RSDWA ke PT. Jasa Marga berupa 2 (dua) unit Motor Viar
		Koordinasi dengan pihak rumah sakit RSDWA perihal personel ABK Tahap 1 yang mendarat di pelabuhan untuk rapid test

No	Tanggal	Kegiatan
31.	Rabu, 29 April 2020	Donasi dari 90 Bun berupa 35 Rice Bowl untuk Buka Puasa
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan obat – obatan di RSDWA ke PT. Kimia Farma berupa 21 kebutuhan obat – obatan
		Pendistribusian 35 buah laptop dan 35 printer dari PT. Telkom untuk kebutuhan operasional RSDWA
		Koordinasi dengan pihak rumah sakit RSDWA perihal personel ABK Tahap 2 yang mendarat di pelabuhan untuk rapid test
32.	Kamis, 30 April 2020	Donasi dari Christ Body Ministry and Semen Family berupa 200 pcs APD & Masker dan 125 buah Makanan
		Membuat surat permohonan pemesanan untuk memenuhi kebutuhan obat – obatan di RSDWA ke PT. Kimia Farma berupa 19 kebutuhan obat
		Membuat surat permohonan bantuan untuk memenuhi kebutuhan operasional untuk RSDWA ke PT. Angkasa Pura I berupa masker
		Mencari kebutuhan untuk logistik RSDWA berupa
33.	Jumat, 01 Mei 2020	Standby anggota PMO
		Donasi dari Yayasan BUMN berupa 18 jenis kebutuhan umum logistik RSDWA

Dokumentasi

No.	Kegiatan	Dokumentasi
1.	Rapat Koordinasi dengan Kemenkes terkait Cisco WebEx	
2.	Training dengan Dokter-dokter dan perawat terkait penggunaan Cisco WebEx	

No.	Kegiatan	Dokumentasi
3.	Kunjungan Menteri BUMN Bapak Erick Thohir	
4.	Donasi dari PT. Tunas Solusi Transindo (Kimia Farma) berupa 417 dus Air Mineral Hygio Kimia Farma	

No.	Kegiatan	Dokumentasi
5.	Donasi Rice Bowl sebanyak 35 Bowl	