

Nomor : 04.000/D/FTKI/VII/2022

Perihal : **Permohonan Magang**

Lampiran : -

Kepada Yth.

**Kepala Divisi**

**Nama Instansi**

**Alamat**

Dengan hormat,

Bersama ini kami mengajukan permohonan agar mahasiswa kami diberikan izin untuk Magang di instansi yang Bapak/Ibu pimpin selama 2 (dua) bulan, terhitung dari bulan September sampai Oktober 2022. Dimana kegiatan magang tersebut menjadi bekal pengalaman yang akan dipergunakan pada masa mahasiswa memasuki dunia kerja. Adapun nama mahasiswa tersebut :

Nama : **Bold**

NPM :

Program Studi : Sistem Informasi/Informatika

No. Telpon :

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasama Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, .. Juli 2022

Dekan,

**Dr. Septi Andryana, S.Kom., MMSI**

**NID. 0103010799**

Tembusan:

1. Ketua Program Studi Sistem Informasi/Informatika;
2. Arsip.

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan QR code yang diterbitkan oleh *Cyber Faculty* FTKI dengan Surat Keputusan Dekan No. 02.016/D/FTKI/III/2021 tertanggal 25 Maret 2021 tentang Penetapan Penggunaan *E-Sign* Tanda Tangan Digital di Lingkungan Fakultas Teknologi Komunikasi dan Informatika Universitas Nasional, yang memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah.